GUIA PRÁTICO • IX SEMANA ACADÊMICA DE PESQUISA, INOVAÇAO E EXTENSÃO DA UEMASUL - IX SAPIENS

Inscrição e Submissão de Trabalhos

na plataforma SIGEventos

IX SAPIENS

SEMANA ACADÊMICA DE PESQUISA, INOVAÇÃO, ENSINO E EXTENSÃO

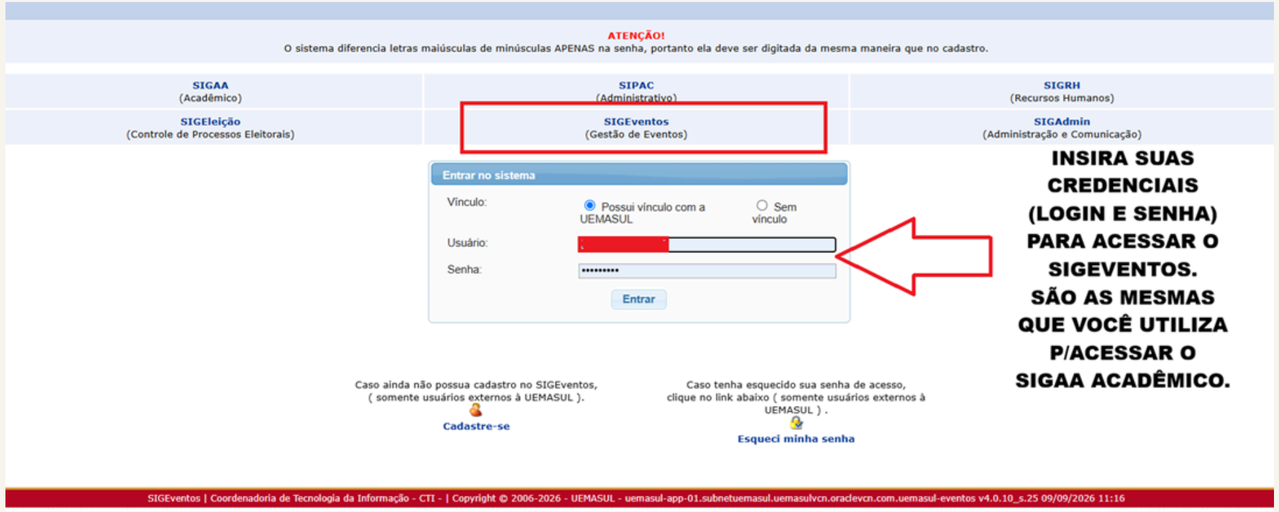


EVENTO: 23/11 - 27/11/2026
INSCRIÇÕES: 01/10 - 31/10/2026
SUBMISSÕES: 01/10 - 31/10/2026

Acesse o SIGEventos com suas credenciais

1 Acesse o site da plataforma SIGEventos

2 Entre com seu usuário e senha

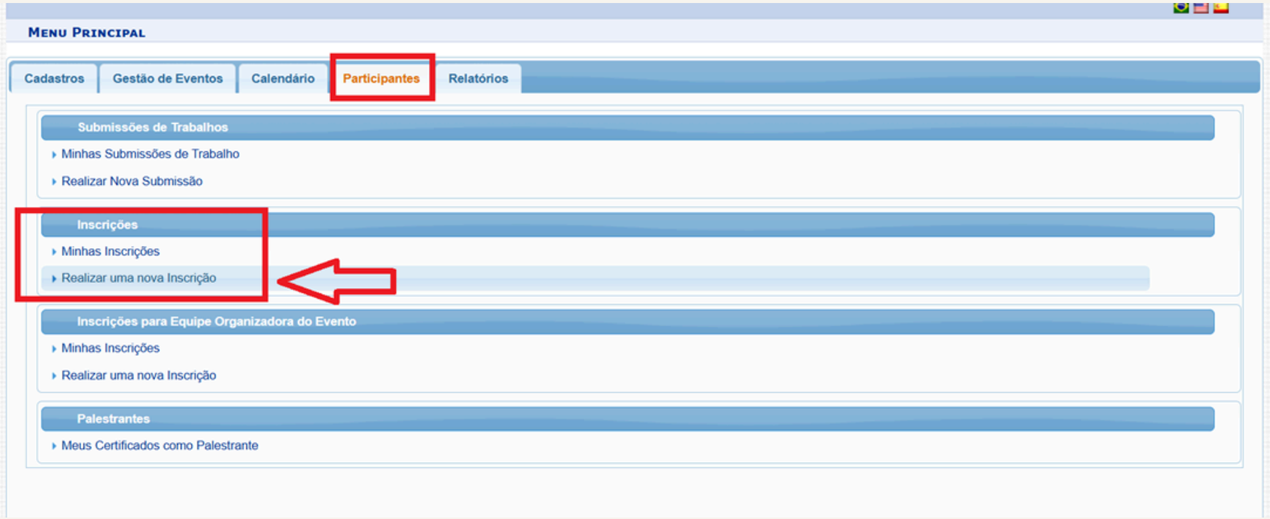


ATENÇÃO • Os participantes que não possuem vínculo com a UEMASUL, devem se cadastrar na plataforma. Essa opção se aplica aos discentes que concluíram seus cursos e irão apresentar trabalhos na IX SAPIENS.

Selecione o evento na aba Participantes

1 Clique na aba “Participantes”

2 Localize e abra “IX Semana Acadêmica de Pesquisa, Inovação e Extensão — SAPIENS”





PASSO OBRIGATÓRIO • O responsável pela submissão de trabalho, deve primeiramente se inscrever como PARTICIPANTE. Só assim, conseguirará submeter o trabalho na plataforma.

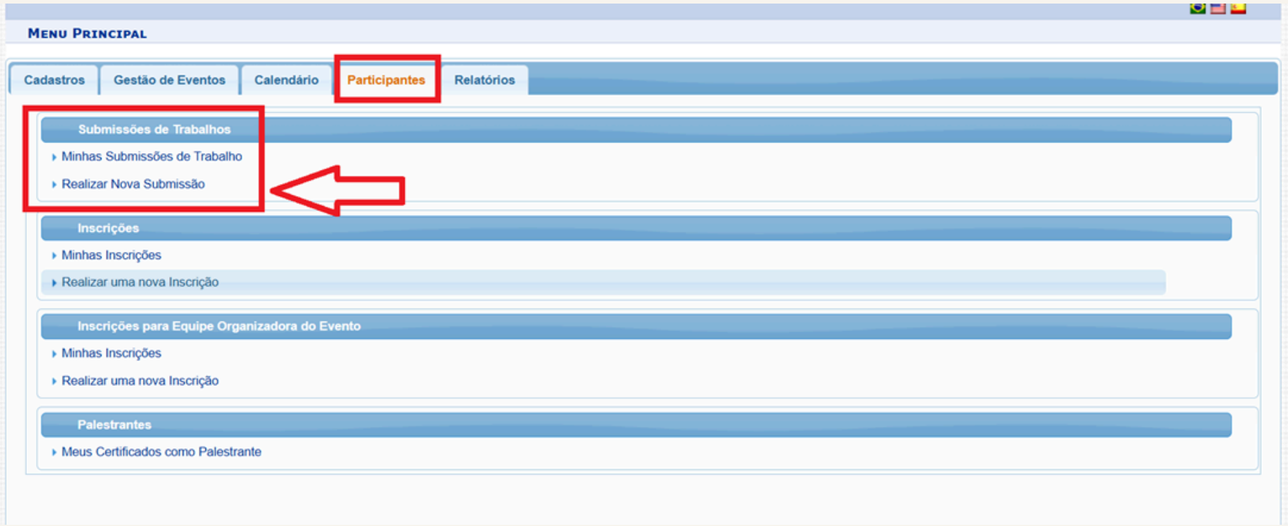
Inicie sua submissão de trabalho

1 Volte à aba “Participantes”

2 Clique em “Submissões de Trabalho”

3 Escolha “Realizar Nova Submissão”

4 Selecione o evento SAPIENS e avance pela seta verde

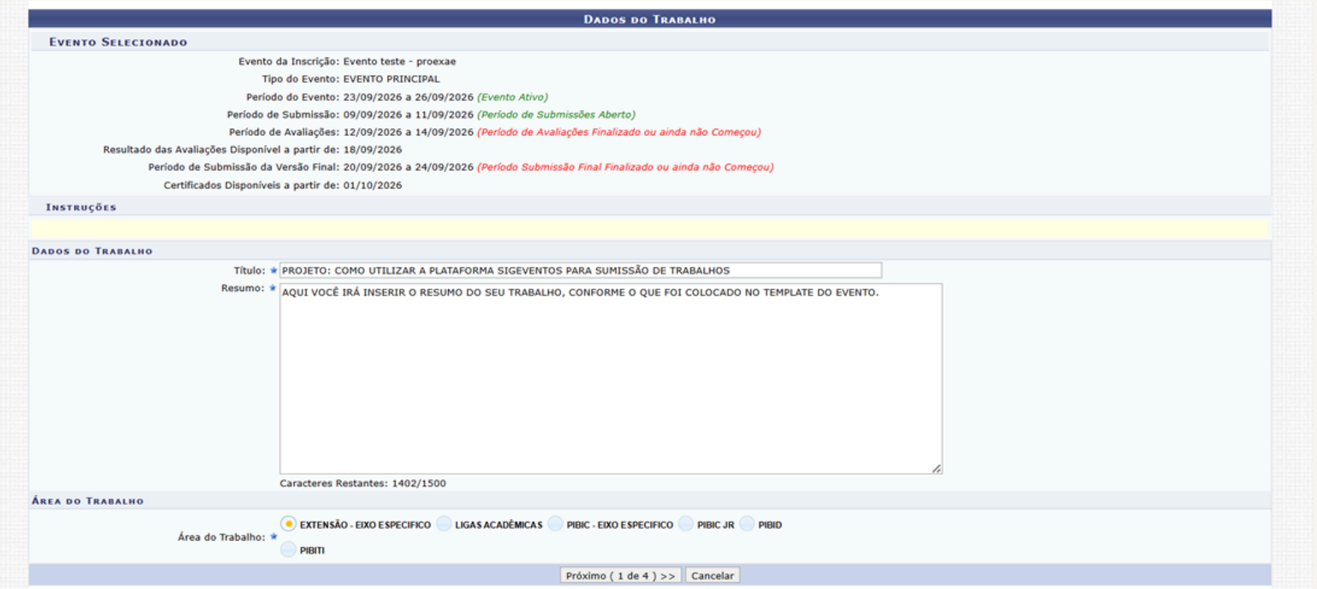


Preencha os dados conforme o template oficial

1 Complete os campos com os dados do trabalho (título e resumo)

2 Selecione o eixo correto: PIBIC, Extensão ou equivalente

3 Em PIBITI, PIBIC Jr e PIBID, marque somente o programa — sem eixo



ATENÇÃO • PIBIC e EXTENSÃO, possuem eixos específicos para submissão. Ex.: EXTENSÃO - COMUNICAÇÃO, EXTENSÃO - SAÚDE etc etc; PIBIC - GEOGRAFIA, PIBIC - DIREITO etc etc.

PIBITI, PIBIC JR E PIBID não terão eixos específicos. A submissão deve estar vinculada ao nome do programa.

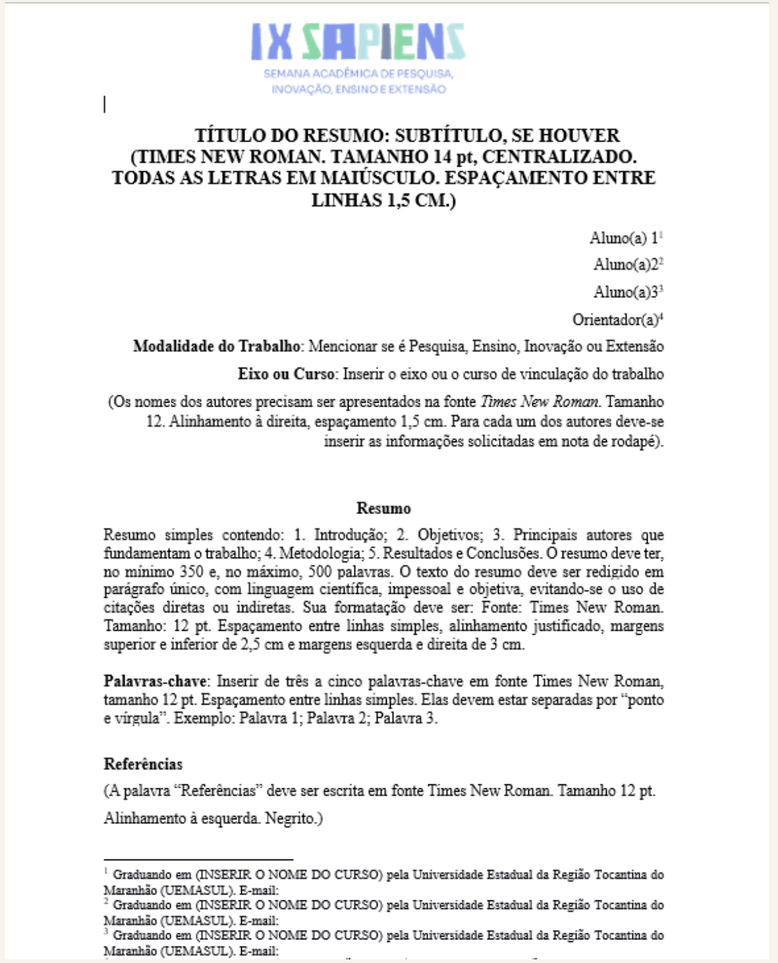
Template de submissão de resumo na plataforma sigeventos

1 O template está disponível para download na página do evento: https://eventos.uemasul.edu.br/eventos/public/evento/IXSAPIENS

2 Preencha todas as informações conforme consta no documento modelo

3 No campo modalidade do trabalho insira a informação de qual programa você participa: PIBIC, PIBEXT, PAEX, etc etc

Atenção: O template já está formatado conforme as normas do evento. Não altere a formatação do documento. Preencha apenas as informações solicitadas nos campos indicados.



IX SAPIENS
SEMANA ACADÊMICA DE PESQUISA, INOVAÇÃO, ENSINO E EXTENSÃO

TÍTULO DO RESUMO: SUBTÍTULO, SE HOUVER (TIMES NEW ROMAN. TAMANHO 14 pt, CENTRALIZADO. TODAS AS LETRAS EM MAIÚSCULO. ESPAÇAMENTO ENTRE LINHAS 1,5 CM.)

Aluno(a) 1[1]
Aluno(a)2[2]
Aluno(a)3[3]
Orientador(a)[4]

Modalidade do Trabalho: Mencionar se é Pesquisa, Ensino, Inovação ou Extensão

Eixo ou Curso: Inserir o eixo ou o curso de vinculação do trabalho

(Os nomes dos autores precisam ser apresentados na fonte *Times New Roman*. Tamanho 12. Alinhamento à direita, espaçamento 1,5 cm. Para cada um dos autores deve-se inserir as informações solicitadas em nota de rodapé).

Resumo

Resumo simples contendo: 1. Introdução; 2. Objetivos; 3. Principais autores que fundamentam o trabalho; 4. Metodologia; 5. Resultados e Conclusões. O resumo deve ter, no mínimo 350 e, no máximo, 500 palavras. O texto do resumo deve ser redigido em parágrafo único, com linguagem científica, impessoal e objetiva, evitando-se o uso de citações diretas ou indiretas. Sua formatação deve ser: Fonte: Times New Roman. Tamanho: 12 pt. Espaçamento entre linhas simples, alinhamento justificado, margens superior e inferior de 2,5 cm e margens esquerda e direita de 3 cm.

Palavras-chave: Inserir de três a cinco palavras-chave em fonte Times New Roman, tamanho 12 pt. Espaçamento entre linhas simples. Elas devem estar separadas por "ponto e vírgula". Exemplo: Palavra 1; Palavra 2; Palavra 3.

Referências

(A palavra "Referências" deve ser escrita em fonte Times New Roman. Tamanho 12 pt. Alinhamento à esquerda. Negrito.)

[1] Graduando em (INSERIR O NOME DO CURSO) pela Universidade Estadual da Região Tocantina do Maranhão (UEMASUL). E-mail:
[2] Graduando em (INSERIR O NOME DO CURSO) pela Universidade Estadual da Região Tocantina do Maranhão (UEMASUL). E-mail:
[3] Graduando em (INSERIR O NOME DO CURSO) pela Universidade Estadual da Região Tocantina do Maranhão (UEMASUL). E-mail:

Cadastre os participantes do trabalho

1 Insira primeiro o responsável pela submissão (no caso, você)

2 Selecione o vínculo: Discente, Docente ou Público Externo

3 Defina a participação: Bolsista, Voluntário, Ligante etc.

4 Busque o nome e clique para adicionar

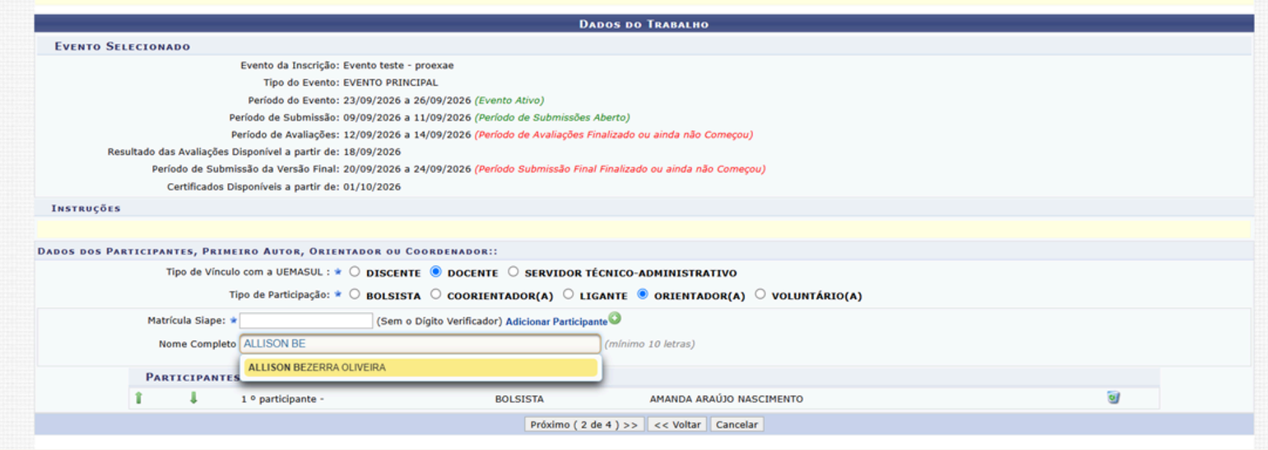


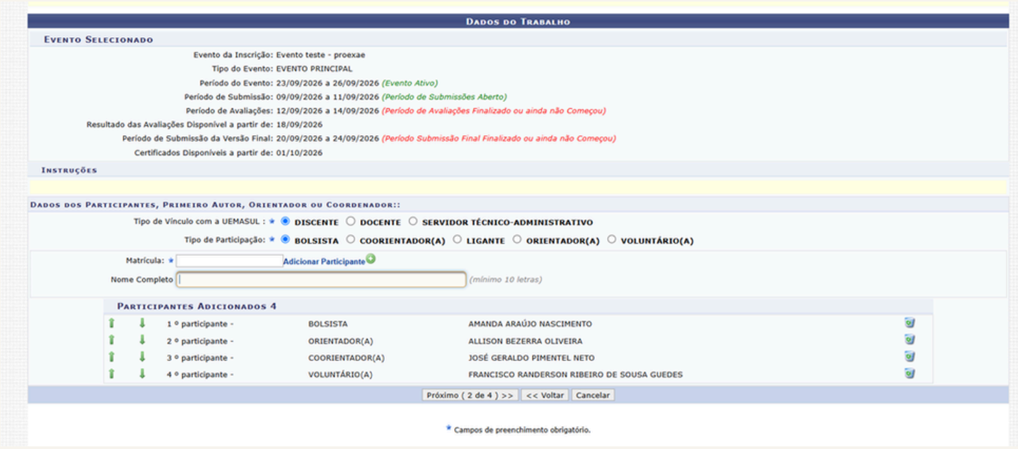
Inclua orientador e demais membros

1 Repita o procedimento de vínculo e participação

2 Clique sobre cada nome para inseri-lo

3 Confira se todos aparecem na lista final





CHECK-LIST FINAL • A lista da plataforma deve corresponder aos nomes apresentados no arquivo.

Anexe o trabalho em formato Word

1 Use um arquivo Word conforme as normas do evento

2 Verifique se todos os participantes constam no documento

3 Anexe o arquivo na plataforma

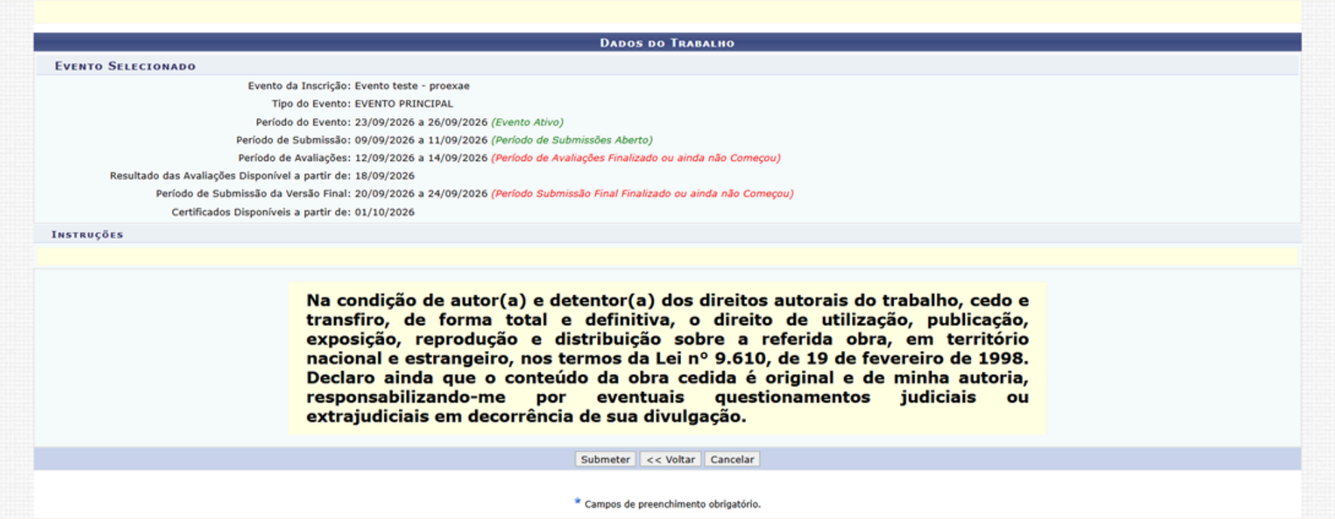


Revise e finalize a submissão

1 Clique em “Próximo Passo”

2 Revise cuidadosamente todas as informações

3 Clique em “Submeter” para enviar oficialmente



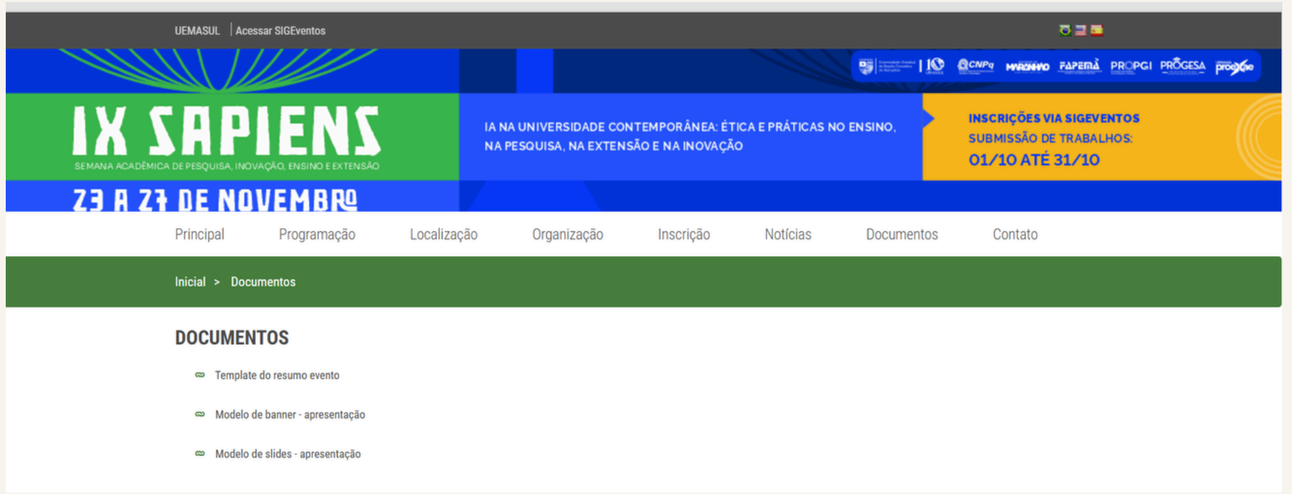
ANTES DE ENVIAR • Confirme dados, equipe, eixo/programa e arquivo anexado.

Modelos de apresentação disponíveis

1 Os modelos para Apresentação Oral (slides) e Banner já estão disponíveis na página oficial do evento

2 Acesse a página do evento e utilize os modelos disponibilizados

3 Clique em aqui para acessar os modelos: https://eventos.uemasul.edu.br/eventos/public/evento/IXSAPIENS/documentos/view



Para mais informações, procure seu orientador ou a Coordenação do programa ao qual você está vinculado.

SUBMISSÃO CONCLUÍDA

Trabalho submetido com sucesso na IX SAPIENS



Após a finalização da submissão, uma notificação de confirmação será enviada aos e-mails institucionais do responsável pela submissão e de todos os participantes inseridos no trabalho.

Fique atento aos prazos de submissão, que serão divulgados pelas Pró-Reitorias responsáveis pelos respectivos programas.

Organização e elaboração: Amanda Araújo Nascimento
PROEXAE/UEMASUL